

Utlåningsavtal

Innan du får tillgång till Gastown/Spritköket skall du ta del av reglerna nedan och bli införstådd med att det är du som har ansvaret för att dessa följs.

Vid frågor, gällande avsyning eller annat, kontakta oss i KAOS:

- Madeleine Friman, 079-340 28 16
- Mariama Santiago Ndow, 076-701 78 04
- Amanda Larsson, 070-394 35 75
- Gustav Holm, 070-685 26 25
- Louise ElMBERG, 072-312 21 33
- Ablai Forster, 073-632 69 68

Att tänka på innan:

- Fyll i **lånekontraktet** och skicka till Gustav Holm, ordförande i KAOS (ordf.kaos@kfk.se).
- En nykter festansvarig och en nykter vice festansvarig ska närvara under hela arrangemanget. Dessa skall även skicka in en **festanmälan** via studentportalen-studentliv-anmälan av arrangemang. Festanmäl båda lokalerna.
- Det åligger festansvarig att informera övriga deltagare om reglerna i utlåningsavtalet.
- Inspektera och anmäl fel till rumsansvarige innan festverksamheten börjar (tag gärna bilder), ta reda på hur möblerna ska stå efteråt om du är osäker.
- Att möblering inte sker på ett sätt så att utrymningsvägar blockeras eller att eventuell utrymning försvåras. Möblering ska ske enligt rådande restriktioner.
- Det är förbjudet att övernatta i lokalerna.
- Ytterdörren får ej ställas upp. Se därför alltid till att det finns någon inomhus som kan öppna när du t.ex. går ut med soporna.
- "Mellandörren" (dörren i korridoren utanför ingången till Gastown) får ej ställas upp då den larmar.
- Svensk alkohollag ska följas.
- Inga värmeljus får ställas direkt på borden.
- Lokalen får inte pyntas med brandfarligt material om levande ljus används. Marschaller får inte användas inne i lokalen eller placeras nära entré eller fasader utvändigt.
- Rökning inomhus är förbjudet.
- Om brandlarmet utlöses är det du själv som är ansvarig att betala utryckningen, samt att ni ska kontakta rumsansvarige omgående.

- Var rädd om lokalen och intilliggande utrymmen. Ni är ersättningskyldiga om något går sönder.
- Personer som har blivit svartlistade av Chalmers Studentkår får inte uppehålla sig i lokalerna.
- Max 50 personer får vistas i vardera lokal.
- Varje vecka har ett visst antal studenter i KfKb-sektionen i uppgift att städa Gastown och Spritköket kring 17-tiden. Därför får ni tillträde till lokalerna 18.00 på vardagar. Om tillträde innan kl 18.00 önskas får detta ske enligt överenskommelse med oansvarig i KAOS; Madeleine Friman. Det kan eventuellt innebära att disk finns kvar ifrån dagen som ni får ta hand om.
- Festansvarig ansvarar för att rådande restriktioner följs.

Att tänka på under arrangemanget:

- Festansvarig och vice festansvarig skall vara nyktra. Ifall t.ex. brand uppstår eller ett olycksfall händer och någon måste köras till sjukhuset.
- Om andra arrangemang äger rum i en eller två av de övriga sektionslokalerna, delas ansvaret för städning av korridoren och toaletterna med de övriga arrangemangens festansvariga.
- Vid problem med personer som bryter mot regler eller på annat sätt stör ordningen och inte kan övertalas att avlägsna sig, kontakta Cubsec på nummer 031-7724499 och be om att bli kopplade till Chalmersvakten.
- Festdeltagare skall enbart vistas i för festen utlånade lokaler. Toaletter och korridor får tillfälligt nyttjas för toalettbesök respektive in-/utpassage.
- Vid brand eller annat nödfall ring räddningstjänst och Chalmersvakten (031-7724499). Larmadress är Kemivägen 4, möt upp räddningstjänst/ambulans eller polis vid entrén vid studiecentrum (utgången mot Chabo).
- I korridoren finns brandslang samt en brandsläckare i den röda lådan på pelaren vid toaletterna.
- Kaffemaskinen skall ej endast användas vid arrangemang. Önskas kaffebyggare finns detta för utlåning.

Att tänka på efteråt:

- Lokalerna skall vara städade och iordningställda senast kl. 06.00 dagen efter uthyrning. Nyckel till soprummet (utanför utgången mot Chabo) ligger i skåpet ovanför fläkten i Spritköket.
- Städverktyg finns i skåpet vid utgången mot biblioteket. Rengöringsmedel samt soppsåsar finns i det nedre skåpet till vänster om kylskåpet i Spritköket.
- Lokalerna skall städas ordentligt innan de lämnas. Se separat städinstruktion.
- Inga spår av festen/verksamheten får finnas någonstans.
- Det ska kontrolleras att inget festande har ägt rum i omkringliggande lokaler.

- Eventuella skador skall snarast meddelas till KAOS, så att det kan åtgärdas.
- Depositionsavdrag sker enligt separat lista.
- **Avsugning av lokalen** sker dagen efter, kl 07.45 på vardagar och vid klockan 10.00 på helgdagar om inget annat är överenskommet. Vi rekommenderar att någon utav er närvarar vid avsugning så att ni kan åtgärda eventuella missar vid städningen, annars drar vi utav depositionen.